

觀塘官立小學

各位家長：

有關家長回校替子女交收功課/學材、購買下學期學生簿冊及學生用書事宜

教育局宣布，全港幼稚園、中小學繼續暫停面授課程及校內活動，直至農曆新年假期。有關在此段期間家長回校替子女交收功課/學材、購買下學期學生簿冊及學生用書事宜作以下安排：

(一) 有關家長回校替子女交收功課/學材的安排：

年級	交收功課日期	時間	備註
P.1	5/1(二)、19/1(二)	8:00a.m.-2:00p.m.	1. 有關家長需交回之功課簿冊，請留意學校網頁內的「本日家課」欄。 (於交收功課日期前一天 3:00p.m.後發放) 2. 請家長帶備學生手冊及環保袋。
P.2	7/1(四)、20/1(三)		
P.3	8/1(五)、22/1(五)		
P.4	13/1(三)、27/1(三)		
P.5	14/1(四)、28/1(四)		
P.6	15/1(五)、29/1(五)		

(二) 家長回校替子女購買下學期簿冊之安排：

學校已委託文英印刷製簿辦理本學年學生訂購簿冊事宜。下學期簿單及簿費信封將於家長在聖誕及新年假後首次回校替子女交收功課當日與功課及學材一併派發。

購買簿冊之安排如下：

購買全份簿冊			
年級	日期	時間	備註
P.1	19/1(二)	8:00a.m.-2:00p.m.	建議家長在買簿當天自備環保袋一個。屆時請將簿費(不設找贖)或支票(抬頭請寫「文英印刷製簿」)放在信封裏交回學校辦理。信封封面請寫上學生姓名、班別、學號及簿費。
P.2	20/1(三)		
P.3	22/1(五)		
P.4	27/1(三)		
P.5	28/1(四)		
P.6	29/1(五)		
購買散簿			
P.1-6家長如需購買散簿，請在簿單上圈出所選擇購買的簿冊及數量，並自行計算簿費，於1月29日(五)帶同簿單、費用及環保袋於下午1:00-4:00回校購買。			

(三) 購買下學期學生用書之安排：

學校早前已向家長派發書單，詳見全校通告 33 號。各級交書單及收據之日期、時間及領取下學期新書的安排如下：

各級交書單及收據之安排			
年級	交書單及收據日期	時間	備註
P.1	5/1(二)	8:00a.m.-2:00p.m.	1. 請在「書單」上剔出擬訂購之課本，填上付款總金額，並連同「付款單」(付款單上印有貴子弟/女的班別及姓名)到 7-11 便利店繳費。 2. 收據(顧客備份)的背頁必須寫上學生姓名及班別，並釘在「付款單」右上角。
P.2	7/1(四)		
P.3	8/1(五)		
P.4	13/1(三)		
P.5	14/1(四)		
P.6	15/1(五)		
各級領取下學期新書之安排			
年級	領取下學期新書日期	時間	備註
P.1	19/1(二)	8:00a.m.-2:00p.m.	1. 請家長帶備環保袋回校領取新書。
P.2	20/1(三)		
P.3	22/1(五)		
P.4	27/1(三)		
P.5	28/1(四)		
P.6	29/1(五)		

如家長未能於上述指定日期內交回已填妥的「書單」及「付款單」連收據，家長則需自行前往「偉發圖書文具有限公司」門市部購買，學校不設代售服務。家長亦可選擇自行前往任何書店購買學校所指定之課本，於上課時使用。

二零二一年一月五日

校長: 梁蕙君

(負責老師:林曼燕副校長、馮銳主任)